

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 268»
Авиастроительного района г. Казани**

принято педагогическим советом
Протокол № 4 от 30.03. 2020г.
Председатель педагогического совета



Сибгатуллина О.Н.

утверждаю
Заведующая МАДОУ «Детский сад № 268»
Э.С. Левашова



Введено в действие приказом
от 01 апреля 2020г. № 27/1 -О

Положение

«О рабочей группе по разработке программы развития ДОУ»

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке программы развития (далее - Рабочая группа) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 268» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституции РФ, Закона РФ "Об образовании" (с последующими изменениями и дополнениями), Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 5-7 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку программы развития Учреждения.

1.6. Срок действия данного Положения - 1 год

2. Задачи Рабочей группы:

2.1. Разработка программы развития Учреждения, внедрение ее в работу педагогического коллектива.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию программы развития Учреждения.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного- образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение целей и программы развития Учреждения.

3.4. Выбор содержания и составление планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса.

3.5. Выработка управленческих направлений реализации программы развития Учреждения.

4. Права Рабочей группы:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы:

5.1. Выполнение плана работы по разработке образовательной программы Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме программы развития Учреждения.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие образовательной программы Учреждения требованиям федеральных государственных требований.

6. Организация деятельности Рабочей группы:

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается администрацией Учреждения высококвалифицированных педагогов, специалистов учреждения сроком на 1 год

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников и на общем собрании коллектива.

7. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.